

HLEDÁ SE KOORDINÁTOR ZAKÁZEK



Získejte místo ve stabilní firmě, která zprostředkovává **překladačské a tlumočnické služby** pro mezinárodní zákazníky.

Poznáváte se?

- Mluvíte anglicky a nedělá vám problém telefonovat a psát e-maily v angličtině.
- Moc dobře si uvědomujete, že sehraný tým je mnohem silnější než sebelepší jednotlivci.
- Máte obchodního ducha a chcete pracovat se zahraniční klientelou.
- Umíte pracovat s počítačem, internetem i s kancelářským balíkem MS Office.

Nutně potřebujeme vaši pomoc!

Každý den budete komunikovat se zákazníky a dodavateli. Vaším úkolem bude přijímat poptávky od klientů, zpracovávat kalkulace zakázek, vybírat vhodné dodavatele a řešit reklamace. Budete mít na starost péči o svěřené zákazníky. Je důležité, aby práci dostali v požadované kvalitě a včas. Na vašich bedrech spočine celková realizace a fakturace zakázek.

Vaši snahu oceníme:

- Za svoji práci dostanete férovou mzdu s bonusy a věrnostními odměnami - skvělou práci rádi oceníme.
- Získáte možnost se rozvíjet a kariérně růst.
- Čeká na vás přátelské prostředí a atmosféra rodinné firmy, kolegové vám vše ukáží a pomohou.

Přispějeme vám na vzdělávání, kulturu, sport a relaxaci, stravování, dopravu, penzijní připojištění.

Dává vám to smysl?

Pošlete nám svůj životopis na e-mailovou adresu:
kariera@traductera.com

ACP  **TRADUCTERA**

Partner pro jazykové služby

Za našimi
úspěchy stojí **naši lidé**